

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1» Р.П. СРЕДНЯЯ АХТУБА**

П Р И К А З

от 04 сентября 2026 года

№ 90/2

Об организации деятельности
школьного спортивного клуба «Старт»
в 2026-2027 учебном году

В целях развития физической культуры и спорта, популяризации
здорового образа жизни среди обучающихся,

П р и к а з ы в а ю :

1. Организовать деятельность школьного спортивного клуба «Старт» на базе МОУ СОШ № 1 р.п. Средняя Ахтуба.
2. Назначить учителя физической культуры Платонова А.А. председателем Совета школьного спортивного клуба «Старт».
3. Утвердить Положение о школьном спортивном клубе «Старт» (Приложение №1).
4. Председателю Совета ШСК «Старт» Платонову А.А. обеспечить организационное и методическое руководство работой клуба в соответствии с Положением о школьном спортивном клубе «Старт» и общешкольным планом спортивно-массовой работы на 2026–2027 учебный год.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на старшего методиста Карпенко Е.В.

Директор

Д.В. Усков

Ознакомлены:



Карпенко Е.В. Карпенко
Платонов А.А. Платонов

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ СОШ № 1
р.п. Средняя Ахтуба
/Д.В. Усков/
Приказ от 04.09.2026 г. № 90/2

ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном спортивном клубе «Старт»
МОУ СОШ № 1 р.п. Средняя Ахтуба

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Стратегией развития физической культуры и спорта в РФ на период до 2030 года, Уставом МОУ СОШ № 1 р.п. Средняя Ахтуба.

1.2. Школьный спортивный клуб (далее - ШСК) «Старт» является добровольным объединением обучающихся, педагогических работников и родителей, созданным в целях вовлечения детей в систематические занятия физической культурой и спортом.

1.3. Деятельность ШСК осуществляется через работу Совета клуба под руководством Председателя.

1.4. Клуб имеет свою символику (эмблему), флаг и может использовать атрибутику школы.

2. Цели и задачи

2.1. Цель: Формирование здорового образа жизни, физическое совершенствование и гармоничное развитие личности обучающихся.

2.2. Задачи:

Вовлечение обучающихся в регулярные занятия физической культурой;
Подготовка команд школы к участию в соревнованиях муниципального и регионального уровней («Президентские состязания», «ГТО», спартакиады);

Организация физкультурно-оздоровительной работы в режиме учебного дня и во внеурочное время;

Пропаганда комплекса ГТО среди учащихся и сотрудников школы.

3. Управление клубом

3.1. Высшим органом самоуправления ШСК является общее собрание членов клуба.

3.2. Руководство текущей деятельностью осуществляет Совет ШСК, состоящий из актива обучающихся (спортсменов) и педагогов.

3.3. Председатель Совета ШСК назначается приказом директора школы (согласно п. 2 настоящего Приказа - Платонов А.А.).

3.4. Председатель Совета несет ответственность за:

Организацию тренировочного процесса;

Своевременную подачу заявок на участие в соревнованиях;

Ведение документации клуба (журнал посещаемости секций).

4. Участники образовательного процесса

4.1. Членами ШСК могут быть обучающиеся 1–11 классов, а также педагогические работники и родители (законные представители), изъявившие желание заниматься физкультурой и спортом.

4.2. Прием в члены клуба производится на основании личного заявления обучающегося или согласия родителей (для младших классов).

4.3. Обязанности участников:

Соблюдать правила техники безопасности на спортивных объектах;

Бережно относиться к инвентарю;

Принимать активное участие в спортивной жизни школы.

5. Содержание деятельности

5.1. Работа клуба ведется по следующим направлениям:

Учебно-тренировочные занятия в секциях (волейбол, баскетбол, легкая атлетика, общая физическая подготовка);

Проведение внутришкольных соревнований («Веселые старты», Дни здоровья);

Мероприятия по сдаче нормативов ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО);

Агитационная работа (выпуск стенгазет, ведение страницы клуба в социальных сетях).

6. Документация

6.1. Журнал учета работы кружков и секций.

6.2. План спортивно-массовой работы на учебный год.

6.3. Протоколы заседаний Совета ШСК.

6.4. Копии приказов об участии в выездных соревнованиях.

6.5. Портфолио достижений клуба (грамоты, кубки).